

Saturs

1. MĒRĶIS	1
2. DARBĪBAS JOMA	2
3. TRAUKSMES CELŠANA UN SŪDZĪBU IESNIEGŠANA	2
4. PĀRKĀPUMI, UZ KURIEM ATTIECAS ŠĪ POLITIKA	2
5. KONFIDENCIALITĀTE UN ANONĪMA ZIŅOŠANA.....	3
6. ZIŅOŠANAS VEIDI	4
7. NOTEIKUMI, KAS PIEMĒROJAMI VISIEM TRAUKSMES CĒLĒJU ZIŅOJUMIEM	4
8. ZIŅOJUMU IZSKATĪŠANA	5
9. TRAUKSMES CĒLĒJU AIZSARDZĪBA UN AIZLIEGUMS ĪSTENOT REPRESIJAS	5
10. PERSONAS DATU APSTRĀDE.....	6
11. DOKUMENTU SAGLABĀŠANA	6
12. KONTAKTINFORMĀCIJA.....	6
13. SAISTĪTIE DOKUMENTI.....	6
14. VERSIJAS KONTROLE	7

1. MĒRĶIS

Uzņēmums “Perrigo Company plc” (turpmāk tekstā — “Perrigo”) ir apņēmis ievērot visaugstākos ētikas, integritātes, godīguma un atbildības standartus, veicot savu uzņēmējdarbību. Perrigo sagaida, ka ikviens uzņēmumā ievēros šos standartus, pildot savus pienākumus.

Šī **Eiropas Trauksmes cēlēju politika** (turpmāk tekstā — “**Politika**”) būtu jālasa kopā ar Perrigo Ētikas kodeksu, kurā noteikts, ka visam Perrigo personālam ir jāievēro piemērojamie tiesību akti, noteikumi, normas un politikas pēc burta un gara.

Šīs Politikas mērķis ir stiprināt Perrigo uzņēmējdarbības integritāti, veicot tālāk norādītās darbības:

- mudināt un sniegt Perrigo personālam iespēju drošā veidā paust bažas par nelikumīgām un citām neatbilstīgām darbībām;
- izskaidrot aizsardzību, kas paredzēta personām, kuras „godprātīgi” ziņo par aizdomām par neatbilstīgu rīcību (kā noteikts 4. sadaļā un A pielikumā);
- veicināt pienācīgu individuālo rīcību un atbildību;
- informēt Perrigo un attiecīgā gadījumā Revīzijas komiteju par notiekošām vai iespējamām nopietnām problēmām agrīnā stadijā nolūkā rast atbilstošus risinājumus un tiesiskās aizsardzības līdzekļus.

Šajā Politikā ir izklāstīts, kā Perrigo personāls var konfidencialā un, ja to pieļauj vietējie tiesību akti, anonīmā veidā paust bažas bez represijām, kaitējošas, diskriminējošas un aizskarošas izturēšanās. Šī Politika ir pieejama uzņēmuma tīmekļa vietnē (www.perrigo.com) un iekštīklā (Inside Perrigo/ Global Policies).

2. DARBĪBAS TVĒRUMS

Šī Politika attiecas uz darbiniekiem, pagaidu darbiniekiem, līgumdarbiniekiem, konsultantiem, darbības grupām un meitasuzņēmumiem, Perrigo bijušo personālu un citiem uzņēmumiem, kuriem ir profesionālas attiecības ar mums Eiropā (tostarp visiem saistītajiem uzņēmumiem Eiropas Savienībā, Eiropas Ekonomikas zonas valstīs, Apvienotajā Karalistē un Šveicē) (turpmāk kopā saukti “**Perrigo personāls**”).

Šī Eiropas Trauksmes celšanas politika neattiecas uz Perrigo personālu šādās valstīs:

ASV, Kanāda, Ķīna, Indija, Turcija, Serbija, Ukraina.	Lūdzu, skatiet Perrigo Starptautisko trauksmes cēlēju politiku.
Austrālija	Lūdzu, skatiet Perrigo Austrālijas trauksmes cēlēju politiku.

Šī Politika ir piemērojama tādā mērā, kādā tas ir atļauts piemērojamajos tiesību aktos. Tomēr dažās valstīs vietējie tiesību akti rada nepieciešamību veikt izmaiņas šajā Politikā. Lūdzu, pārskatiet ES trauksmes cēlēju vietējos tiesību aktus (**turpmāk tekstā — “Vietējie tiesību akti”**), par jūsu valstij piemērojamiem papildu noteikumiem.

3. TRAUKSMES CELŠANA UN SŪDZĪBU IESNIEGŠANA

Pastāv atšķirība starp trauksmes celšanu un sūdzību iesniegšanu.

- **Trauksmes celšanas** gadījumā personai ir bažas par iespējamu apdraudējumu, ļaundarību vai nelikumīgu rīcību, kura var kaitēt citiem darbavietā vai kurai piemīt sabiedrības interešu aspekts (piemēram, tādēļ, ka tā apdraud klientus, trešās puses, ieguldītājus vai sabiedrību kopumā, kā izskaidrots turpmāk 4. sadaļā un A pielikumā). Persona, kura ziņo par neatbilstīgu rīcību, šajā dokumentā tiek saukta par “**Trauksmes cēlēju**”.
- **Sūdzība** ir bažas, problēma vai iebildums, kurš parasti attiecas uz personas darba stāvokli vai personiskajiem apstākļiem darbā.

Sūdzību gadījumā Perrigo personālam ir **jāturpina ziņot, izmantojot 6. sadaļā norādītos ziņošanas kanālus**.

4. PĀRKĀPUMI, UZ KURIEM ATTIECAS ŠĪ POLITIKA

Trauksmes celšana ir ziņošana par faktisku vai iespējamu pārkāpumu, nelikumīgu rīcību, ļaundarību vai draudiem saistībā ar Perrigo darbībām (turpmāk tekstā — “**Pārkāpums**”), kā izklāstīts A pielikumā, un tas ietver tālāk norādīto.

1. Nelikumīgas darbības (t. i., piemērojamo tiesību aktu vai valsts noteikumu pārkāpums).
2. Perrigo Ētikas kodeksa pārkāpums.
3. Apšaubāma vai neprecīza uzskaitvedība/grāmatvedība vai finanšu pārskati
4. Iekšējās grāmatvedības kontroles vai revīzijas prakses apiešana.
5. Citi nopietni jautājumi vai aizdomas par pārkāpumiem, kuri ietekmē darba drošību vai kuriem piemīt sabiedrības interešu aspekts, tostarp pārkāpumi šādās jomās:

- (a) publiskie līgumi vai iepirkumi, valsts līgumi;
- (b) vērtspapīru jomas tiesību akti;
- (c) finanšu tiesību akti (piemēram, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšanas novēršana un pretmonopola noteikumi);
- (d) nodokļu jomas tiesību akti;
- (e) produktu drošība;
- (f) vides aizsardzība;
- (g) sabiedrības veselība un drošība;
- (h) patērētāju aizsardzība;
- (i) privātuma un personas datu aizsardzība un tīklu un informācijas sistēmu drošība;
- (j) transporta drošība;
- (k) pārtikas un barības nekaitīgums;
- (l) dzīvnieku veselība un labturība;
- (m) zāļu piegāde un lietošana;
- (n) darba apstākļi un darba prakse, kura var ietekmēt darbinieku veselību un drošību;
- (o) krimināltiesību akti (tostarp krāpšana, korupcija, kukuļošana, vardarbība un iebiedēšana, noziedzīgs kaitējums īpašumam utt.).

Visi iepriekš minētie ziņojumi par Pārkāpumiem tiek saukti par **“Trauksmes cēlēju ziņojumiem”**. Perrigo personāls tiek mudināts iesniegt Trauksmes cēlēja ziņojumu 6. sadaļā izklāstītajā veidā.

5. KONFIDENCIALITĀTE UN ANONĪMA ZIŅOŠANA

Visi trauksmes cēlēju ziņojumi tiek glabāti stingri konfidenciāli, un visas izmeklēšanas tiek veiktas konfidenciālā veidā, lai aizsargātu trauksmes cēlēja un visu pārējo iesaistīto personu identitāti. Trauksmes cēlēja identitāte ir konfidenciāla, ja vien Perrigo (vai attiecīgās valsts iestādes) saskaņā ar tiesību aktiem, tiesas rīkojumu vai tiesas procesu nav spiestas pārkāpt šo konfidencialitāti, vai ja trauksmes cēlējs piekrīt izpaust savu identitāti. Izmeklēšanā un atbildēšanā uz trauksmes cēlēja ziņojumu tiek iesaistītas tikai tās personas, kurām tas jāzina un kuru dalība ir nepieciešama Trauksmes cēlēja ziņojuma izmeklēšanā vai atrisināšanā. Šādas izraudzītās personas var ietvert ārēju juristu. Tiek apstrādāti tikai tādi personas dati, kuri ir atbilstoši un nepieciešami Trauksmes cēlēja ziņojuma atrisināšanai.

Trauksmes cēlēji var iesniegt Trauksmes cēlēja ziņojumu anonīmā veidā, un Perrigo ievēro Trauksmes cēlēja vēlmi saglabāt anonimitāti. Tomēr Perrigo aicina visas Trauksmes cēlēja ziņojumu iesniedzošās personas identificēt sevi. Iesniedzot Trauksmes cēlēja ziņojumu anonīmā veidā, Perrigo var būt grūtāk uzdot papildu jautājumus nolūkā iegūt visus faktus un pienācīgi izmeklēt Trauksmes cēlēja ziņojumu. Turklāt var būt sarežģītāk sniegt informāciju Trauksmes cēlējam par Perrigo iesniegtā Trauksmes cēlēja ziņojuma izmeklēšanas statusu.

Visbeidzot, ja persona ziņo anonīmi, Trauksmes cēlējam var būt grūtāk pierādīt, ka viņam(-ai) ir tiesības uz trauksmes cēlējiem paredzēto aizsardzību saskaņā ar piemērojamajiem vietējiem tiesību aktiem, jo var nebūt dokumentāru pierādījumu tam, ka viņi ir trauksmes cēlēji un tādēļ viņiem ir tiesības uz aizsardzību.

6. ZIŅOŠANAS VEIDI

Trauksmes cēlēju ziņojumus var iesniegt mutiski, rakstiski vai tikšanās laikā, izmantojot kādu no turpmāk aprakstītajiem iekšējiem kanāliem.

Ziņošana tiešā veidā:

- uzraugs;
- vadītājs vai vadošais darbinieks;
- cilvēku resursu nodaļa;
- Global Compliance & Privacy (Global.Ethics@perrigo.com)
- juridiskās vadības grupas loceklis.

Ziņošana netiešā veidā (pieejama vairākās valodās):

- tiešsaistes ziņošanas rīks vietnē Perrigo.ethicspoint.com;
- diennakts tālruņa līnija (vietējie tālruņa numuri pieejami vietnē Perrigo.ethicspoint.com);
- nosūtīt pa pastu uz:
Perrigo Board of Directors, in care of General Counsel
The Sharp Building
Hogan Place
Dublin 2, Ireland

Lai arī mēs aicinām ziņot, izmantojot iekšējos kanālus gadījumos, kad Pārkāpumu var efektīvi novērst, trauksmes cēlēja ziņojumu var iesniegt arī ārēji attiecīgajām valsts iestādēm. Nekas no šajā Politikā izklāstītā nav paredzēts tam, lai ierobežotu, traucētu vai neļautu Perrigo personālam ziņot attiecīgajām vietējās valdības amatpersonām, struktūrām vai aģentūrām, ja pastāv pamatots iemesls uzskatīt, ka ir noticis tiesību aktu pārkāpums. ES Trauksmes cēlēju politikas vietējie tiesību akti sniedz informāciju par attiecīgajām valsts iestādēm jūsu konkrētajā jurisdikcijā un par to, vai šajās iestādēs ir iespējams ziņot anonīmi.

7. NOTEIKUMI, KAS PIEMĒROJAMI VISIEM TRAUKSMES CĒLĒJU ZIŅOJUMIEM

Perrigo personāls, kas godprātīgi iesniedz Trauksmes cēlēja ziņojumu, tiek aizsargāts pret represijām, kā izklāstīts 9. sadaļā. **“Godprātīgs”** ziņojums nozīmē, ka ziņojošā persona ir sniegusi informāciju par pārkāpumiem, kurus ziņošanas brīdī tai ir pamatots iemesls uzskatīt par patiesu informāciju un kuri ietver Pārkāpumu, par kuru ir jāziņo. Lai nodrošinātu, ka Pārkāpumu, par kuru tiek ziņots, var apsekot un izmeklēt, Perrigo personāls tiek aicināts sniegt pēc iespējas vairāk informācijas, tostarp pamatotas aizdomas, par faktiskiem vai iespējamām pārkāpumiem, kuri ir izdarīti vai kuri varētu tikt izdarīti Perrigo, kā arī par mēģinājumiem slēpt šādus pārkāpumus.

Ja Trauksmes cēlēja ziņojums ir sagatavots godprātīgā veidā, taču apgalvotie fakti neapstiprinās turpmākajā izmeklēšanā, pret trauksmes cēlēju netiek veiktas nekādas darbības. Par negodprātīgiem Trauksmes cēlēju ziņojumiem var tikt piemērots disciplinārsods un var tikt zaudēta aizsardzība saskaņā ar šo politiku un piemērojamajiem tiesību aktiem, kā izklāstīts turpmāk 9. sadaļā.

Lai iesniegtu Trauksmes cēlēja ziņojumu, trauksmes cēlējam nav jāsniedz pierādījumi vai

jāidentificē persona(s), kuras iesaistītas pārkāpumā. Tiesību aktos maksimāli atļautajā apmērā Perrigo izmeklē trauksmes cēlēju ziņojumus pat tad, ja šī informācija nav iekļauta.

Ja trauksmes cēlējs ir identificējis sevi, Perrigo informē trauksmes cēlēju par izmeklēšanas gaitu un tās iespējamo termiņu. Taču dažreiz nepieciešamība ievērot konfidencialitāti var liegt Perrigo sniegt trauksmes cēlējam konkrētu informāciju par mūsu veikto izmeklēšanu vai tās rezultātā īstenotos disciplināros pasākumus. Šādā gadījumā Perrigo izskaidro to trauksmes cēlējam. Trauksmes cēlējam ir jāuzskata par konfidenciāliem visi Perrigo izmeklēšanas aspekti un visa informācija par tiem.

Izņemot anonīmus Trauksmes cēlēju ziņojumus, Perrigo apstiprina trauksmes cēlēja ziņojuma saņemšanu septiņu dienu laikā un, ja nepieciešams un iespējams, trīs mēnešu laikā sniedz trauksmes cēlējam atsauksmes par izmeklēšanas statusu.

8. ZIŅOJUMU IZSKATĪŠANA

Perrigo ir apņēmis nodrošināt, ka visi Trauksmes cēlēju ziņojumi tiek izskatīti pienācīgā, konsekvētā, taisnīgā un profesionālā veidā. Perrigo nodrošina, ka katrs Trauksmes cēlēja ziņojums tiek apstrādāts atbilstīgi un neatkarīgi. Piemēram, Trauksmes cēlēju ziņojumus par grāmatvedības, iekšējās grāmatvedības kontroles un revīzijas jautājumiem sākotnēji izskata galvenais juridiskais konsultants(-e) un attiecīgā gadījumā finanšu direktors(-e), revīzijas komitejas priekšsēdētājs(-a) vai citas personas, kuras revīzijas komiteja uzskata par atbilstošām.

Trauksmes cēlēju ziņojumus, kuros paustas aizdomas par Perrigo augstākās vadības amatpersonu pārkāpumiem vai kuri izraisa juridiska, ētiska vai atbilstības rakstura bažas par Perrigo politikām vai praksi, sākotnēji izskata galvenais juridiskais konsultants un nosūta uzņēmuma direktoru valdes galvenajam neatkarīgajam direktoram. Citu veidu Trauksmes cēlēju ziņojumi tiek apstrādāti, izmantojot līdzīgus un atbilstīgus neatkarīgus kanālus.

9. TRAUKSMES CĒLĒJU AIZSARDZĪBA UN AIZLIEGUMS ĪSTENOT REPRESIJAS

Represijas ir jebkāda tieša vai netieša darbība vai bezdarbība, kura tiek īstenota ar darbu saistītā kontekstā, kuras pamats ir trauksmes celšana un kura izraisa vai var izraisīt nepamatotu kaitējumu trauksmes cēlējam. Represijas ir stingri aizliegtas. Perrigo pieliks visas pūles, lai novērstu visu veidu Perrigo un tā darbinieku represijas pret Perrigo personālu, kurš godprātīgi iesniedz Trauksmes cēlēja ziņojumu, izsaka bažas saskaņā ar šo politiku vai piedalās Ziņojuma izmeklēšanā.

Aizliegto represiju veidi bez ierobežojuma ietver nepatiesu savstarpēju ziņošanu, atbrīvošanu no amata, disciplinārus sodus, pazemināšanu amatā, atteikumu paaugstināt amatā, pabalstu liegšanu, pārcelšanu uz citu nodaļu/biroju, darba pienākumu vai pilnvaru samazināšanu, draudus, uzmākšanos, amata pienākumu pildīšanas aizliegumu, kā arī darba stundu vai darba samaksas samazināšanu.

Ja tiek konstatēts, ka Perrigo personāls ir īstenojis represijas, nepienācīgi traucējis izmeklēšanā vai nav saglabājis personas anonimitāti, tam tiks piemērots disciplinārsods līdz pat un ieskaitot darba attiecību izbeigšanu. Ikvienam, kurš uzskata, ka ir ticis pakļauts rīcībai, kura pārkāpj šo Politiku, nekavējoties attiecīgi jāziņo Global Compliance & Privacy nodaļai un/vai Perrigo galvenajam juridiskajam konsultantam.

Ikvienam, kurš apzināti iesniedz maldinošu vai nepatiesu trauksmes cēlēja ziņojumu vai bez pamatotas pārliecības par trauksmes cēlēja ziņojuma patiesumu vai pareizumu, netiek nodrošināta šajā politikā noteiktā aizsardzība, un tam var tikt piemērots disciplinārsods, tostarp darba attiecību izbeigšana. Turklāt Trauksmes cēlējs var tikt saukts pie atbildības par jebkādu personisku iesaistīšanos jebkurā izmeklēšanas laikā atklātā Pārkāpumā.

10. PERSONAS DATU APSTRĀDE

Lai iegūtu papildinformāciju par to, kā Perrigo apstrādā personas datus, kā arī papildu informāciju un skaidrojumu par tiesībām attiecībā uz saviem personas datiem, Perrigo personālam ir jāskata Perrigo ES Trauksmes celšanas privātuma paziņojumā. Tomēr Perrigo var pēc nepieciešamības aizkavēt vai liegt piekļuvi personas datiem, kuri tiek apstrādāti Trauksmes cēlēju ziņojumu izskatīšanā un izmeklēšanā, lai aizsargātu izmeklēšanas integritāti, ja piekļuve var apdraudēt citu personu tiesības un brīvības vai ja kavēšanās ir nepieciešama citu apstākļu dēļ.

Kā izklāstīts iepriekš, Trauksmes cēlēja identitāte ir konfidenciāla, ja vien Perrigo (vai attiecīgās valsts iestādes) saskaņā ar tiesību aktiem nav pienākums pārkāpt šo konfidencialitāti vai ja Trauksmes cēlējs piekrīt izpaust savu identitāti.

11. DOKUMENTU SAGLABĀŠANA

Pēc tam, kad izmeklēšana ir pabeigta, nodota attiecīgajām iestādēm vai Perrigo to ir atrisinājis citā veidā, visi ar Trauksmes cēlēja ziņojumu saistītie personas dati tiek dzēsti vai arhivēti, tiklīdz tas ir pamatoti, ņemot vērā apstākļus un ievērojot piemērojamās tiesību aktus. Piemērojamie tiesību akti var noteikt Perrigo pienākumu dzēst Personas datus noteiktā laika periodā. Perrigo var saglabāt anonimizētu informāciju par Trauksmes celšanas ziņojumu statistikas un pārskatu sastādīšanas nolūkiem.

Visi dokumenti, kas saistīti ar Trauksmes cēlēja ziņojumu, ir jāglabā aizsargātās lietās, un tie ir jāsaglabā saskaņā ar Perrigo Dokumentu saglabāšanas politiku un piemērojamajiem tiesību aktiem.

12. KONTAKTINFORMĀCIJA

Visi jautājumi saistībā ar šo politiku un tās piemērošanu, kā arī ar tās atbilstību tiesību aktiem, jāadresē:

- Global Compliance & Privacy (Global.Ethics@perrigo.com)
- Juridiskajai nodaļai (Legal@perrigo.com)

13. SAISTĪTIE DOKUMENTI

- Korupcijas novēršanas politika
- Austrālijas Trauksmes cēlēju politika
- Ētikas kodekss
- ES Trauksmes cēlēju vietējie tiesību akti
- ES Paziņojums par trauksmes cēlēju privātumu
- Starptautiskā trauksmes cēlēju politika
- Personas datu aizsardzības politika

14. VERSIJAS KONTROLE

VERSIJAS NR	VERSIJA 1.0
NODAĻA	GLOBAL COMPLIANCE & PRIVACY
SPEĶĀ STĀŠANĀS DATUMS	16 JAN 2024

A PIELIKUMS

Turpmāk ir sniegti tādu incidentu vai rīcības piemēri, par kuriem var iesniegt Trauksmes cēlēja ziņojumu, lai nodrošinātu juridisko un ētisko atbilstību.

- Grāmatvedības pārkāpumi
- Grāmatvedības jautājumi vai kontrole
- Grāmatvedības datu sagrozīšana
- Nevēlami notikumi (nevēlama reakcija uz Perrigo produktu)
- Reklāmas un kampaņu neatbilstības (tostarp potenciāli faktu sagrozījumi, citi reklāmas tiesību pārkāpumi vai potenciāli pretmonopola vai konkurences tiesību pārkāpumi)
- Pretmonopola, konkurences tiesību akti, publiskie iepirkumi un negodīga konkurence
- Kukuļošana un komisijas maksas
- Ētikas kodeksa pārkāpumi
- Atbilstības un noteikumu pārkāpumi (ar finansēm nesaistīti)
- Atbilstības un noteikumu pārkāpumi, tostarp uzņēmumu ienākuma nodoklis (finansiāla rakstura)
- Interesu konflikti
- Patērētāju aizsardzība
- Korporatīvais skandāls (t. i., visu veidu nopietni ētikas kodeksa pārkāpumi, kuri negatīvi ietekmē uzņēmuma reputāciju)
- Produkti ar trūkumiem
- Vides jautājumi
- Izdevumu pārskatu neatbilstības
- Viltošana
- Finanšu pārkāpumi
- Krāpšana
- Labas ražošanas prakses pārkāpumi
- Valsts līgumu pārkāpumi
- Nepienācīgas dāvanas un izklaide
- Neatbilstīgi darījumi ar darījumu partneriem (tostarp iespējamie pretmonopola vai konkurences tiesību aktu pārkāpumi, slēptas komisijas maksas vai kukuļi)
- Neatbilstīgas ārējās darbības (t. i., ētikas kodeksa pārkāpumi ārpus darbavietas)
- Neatbilstīgas politiskās darbības (t. i., uzņēmuma resursu neatļauta izmantošana politiskām darbībām un/vai neatļautas lobēšanas darbībām)
- Nelaimes gadījumi darbā
- Iekšējās informācijas ļaunprātīga izmantošana darījumos
- Intelektuālā īpašuma un konfidencialas informācijas pārkāpumi vai ļaunprātīga izmantošana
- Starptautiskās tirdzniecības pārkāpumi
- IT drošība, pārkāpumi vai politikas pārkāpumi
- Uzņēmuma līdzekļu ļaunprātīga izmantošana
- Dienesta, pilnvaru vai kontroles stāvokļa ļaunprātīga izmantošana
- Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana
- Krāpšana ar atalgojumu
- Produkta kvalitātes un drošības incidents
- Privātuma un personas datu aizsardzība
- Sabiedrības veselība
- Represijas
- Draudi sabiedrības drošībai
- Neparastas vai aizdomīgas darbības
- Bažas par piegādātājiem un līgumdarbiniekiem
- Vērtspapīru tiesību aktu pārkāpumi